

REGULAMIN WYCIECZEK, OBOZÓW I BIWAKÓW

I. Podstawy prawne.

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 sierpnia 1992 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny w szkołach i placówkach publicznych (Dz. U. z 1992 r., nr 65, poz. 331),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 maja 1997 r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz. U. z 1997 r., nr 57, poz. 358),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r., nr 135, poz. 1516),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., nr 3, poz. 69).

II. Zasady ogólne.

I. Organizację i program wycieczek oraz imprez dostosowuje się do wieku, zainteresowań i potrzeb uczniów, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej, stopnia przygotowania i umiejętności specjalistycznych.

2. Rodzaje wycieczek:

- a) wycieczki przedmiotowe - inicjowane i realizowane przez nauczycieli w celu uzupełnienia obowiązującego programu nauczania, w ramach danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych,
- b) wycieczki krajoznawczo-turystyczne, w których udział nie wymaga od uczestników przygotowania kondycyjnego i umiejętności specjalistycznych, zwane dalej „wycieczkami”,
- c) imprezy krajoznawczo-turystyczne, takie jak: biwaki, konkursy, turnieje,
- d) imprezy turystyki kwalifikowanej i obozy wędrowne, w których udział wymaga od uczestników przygotowania kondycyjnego i umiejętności specjalistycznych, w tym posługiwania się specjalistycznym sprzętem,
- e) imprezy wyjazdowe - związane z realizacją programu nauczania, takie jak: zielone szkoły, szkoły zimowe, szkoły ekologiczne, zwane dalej „imprezami”.

3. Udział uczniów niepełnoletnich w wycieczkach (z wyjątkiem przedmiotowych) i imprezach wymaga zgody ich rodziców (opiekunów prawnych) (załącznik nr1).

4. Program wycieczki lub imprezy, listę uczestników, imię i nazwisko kierownika oraz liczbę opiekunów zawiera karta wycieczki lub imprezy (załącznik nr 2), którą zatwierdza dyrektor szkoły.

5. Kierownikiem wycieczki lub imprezy może być pracownik pedagogiczny szkoły o kwalifikacjach odpowiednich do realizacji określonych form krajoznawstwa i turystyki. Dyrektor może też wyznaczyć osobę, która:

- ukończyła kurs kierowników wycieczek szkolnych,

- jest instruktorem harcerskim,
 - posiada uprawnienia przewodnika turystycznego, przodownika lub instruktora turystyki kwalifikowanej lub pilota wycieczek.
6. W przypadku organizacji wycieczek dla jednego zespołu klasowego (grupy) funkcję kierownika wycieczki i zarazem opiekuna pełni wychowawca klasy (nauczyciel prowadzący grupę).
7. Uczestnicy wycieczek lub imprez podlegają ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków.
8. Niedopuszczalne jest realizowanie wycieczek podczas burzy, śnieżycy i gołoledzi lub innych złych warunków atmosferycznych.
9. Wycieczkę przedmiotową należy zgłosić dyrektorowi szkoły i jego zastępcy oraz odnotować fakt przeprowadzenia wycieczki w dzienniku lekcyjnym i dzienniku wyjść.
10. W wycieczkach nie mogą brać udziału uczniowie, w stosunku do których istnieją przeciwwskazania lekarskie.
11. Dopuszczalna liczba uczniów na jednego opiekuna to:
- w miejscowości, gdzie znajduje się szkoła: 30 uczniów (przy korzystaniu z miejskich środków lokomocji opieka powinna być zwiększona w zależności od odległości, wieku uczniów i innych potrzeb),
 - poza miejscowością gdzie znajduje się szkoła: 15 uczniów,
 - podczas wycieczki rowerowej: 14 uczniów,
 - podczas pobytu w górach: 10 uczniów,
 - podczas wycieczki turystyki kwalifikowanej: 10 uczniów

III. Zadania i obowiązki kierownika wycieczki i opiekunów.

12. Kierownik wycieczki lub imprezy:
- opracowuje program, harmonogram i regulamin wycieczki lub imprezy,
 - zapoznaje uczestników z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania (załącznik nr 3),
 - określa zadania opiekunów w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki lub imprezy,
 - zbiera informacje od rodziców uczniów na temat chorób ich dzieci, prowadzonym leczeniu, zażywanych lekarstwach, alergiach, uczuleniach, dietach lub innych przeciwwskazaniach,
 - nadzoruje zaopatrzenie uczestników w sprawny sprzęt oraz apteczkę pierwszej pomocy,
 - organizuje transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników,
 - dokonuje podziału zadań wśród uczestników,
 - dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na organizację wycieczki lub imprezy,
 - dokonuje podsumowania, oceny i rozliczenia finansowego wycieczki lub imprezy po jej zakończeniu.
13. Opiekunem wycieczki lub imprezy może być nauczyciel albo, po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły, inna pełnoletnia osoba.
14. Opiekun sprawuje opiekę nad powierzonymi mu uczniami, sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad

bezpieczeństwa.

15. Opiekunowie potwierdzają własnoręcznym podpisem na karcie wycieczki przyjęcie odpowiedzialności za bezpieczeństwo powierzonych im dzieci.
16. Opiekun sprawdza stan liczbowy uczestników wycieczki lub imprezy przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do miejsca docelowego.
17. Kierownik wycieczki lub imprezy informuje dyrektora szkoły z trzydniowym wyprzedzeniem o wycieczce organizowanej na terenie miasta, z dwutygodniowym -poza terenem Bydgoszczy.(w przypadku występów na imprezach organizowanych przez inne instytucje konieczna jest pisemna prośba tej instytucji)
18. Wycieczki powinny rozpoczynać i kończyć się przed budynkiem szkoły, skąd uczniowie udają się do domów; po godzinie 21.00 wyłącznie pod opieką rodziców lub wyznaczonych przez nich osób.
19. W razie wypadku uczestników wycieczki stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące postępowania w razie wypadków w szkołach i placówkach publicznych.

IV. Zasady organizowania wycieczek i imprez szkolnych w górach lub nad kąpieliskami (na pływalniach).

20. Wycieczki piesze lub narciarskie na terenach górskich, leżących na obszarach parków narodowych i rezerwatów przyrody oraz leżących powyżej 1.000 m n.p.m., mogą prowadzić tylko górcy przewodnicy turystyczni.
21. Na obszarach objętych bezpośrednią działalnością GOPR lub TOPR wszystkie imprezy turystyczne lub sportowe powinny być zgłoszone do GOPR lub TOPR co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy.
22. Korzystanie z kąpielisk i pływalni możliwe jest tylko jeśli są one strzeżone, jest na nich obecny ratownik, a grupa uczących się pływać lub kąpiących się nie może przekroczyć 15 osób.
23. Ze sprzętu pływającego korzystają jedynie osoby przeszkolone w zakresie jego obsługi oraz posługiwania się wyposażeniem ratunkowym.
24. Kajaki i łodzie, z których korzystają uczestnicy wycieczek, wyposaża się w sprzęt ratunkowy. Uczniowie powinni być przeszkoleni pod kątem umiejętności posługiwania się tym sprzętem oraz znajomości zasad obowiązujących na wycieczkach wodnych.
25. Niedopuszczalne jest używanie łodzi i kajaków podczas silnych wiatrów.
26. Niedopuszczalne jest urządzenie ślizgawek i lodowisk na rzekach, stawach, jeziorach i innych zbiornikach wodnych.

V. Postanowienia końcowe.

27. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje brakiem zgody dyrektora na wyjście/wyjazd.
28. Każde wyjście/wyjazd należy zorganizować zgodnie z obowiązującym regulaminem.

29. Załącznikami do regulaminu są:

Załącznik nr 1 - Oświadczenie rodziców dotyczące uczestnictwa w wycieczkach.

Załącznik nr 2 - Karta wycieczki lub imprezy.

Załącznik nr 3 - Regulamin wycieczki dla uczniów.

Zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej dnia 14. maja 2008r.

Załącznik nr 1 do Regulaminu wycieczek szkolnych.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA W WYCIECZKACH

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka

.....
uczęszczającego na zajęcia.

W wycieczkach organizowanych przez nauczyciela w roku

szkolnym w dniach:

miejsce wyjazdu:

Oświadczenie dotyczy wycieczek na terenie miasta, jak i wyjazdów poza teren Bydgoszczy.

Dziecko cierpi na chorobę lokomocyjną: tak / nie *

Jest uczulone na leki:

Inne uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka:

* niepotrzebne skreślić

Bydgoszcz, dnia

.....
(podpis rodzica)

OŚWIADCZENIE RODZICÓW DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA W WYCIECZKACH

Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka

.....
uczęszczającego na zajęcia.

w wycieczkach organizowanych przez nauczyciela w roku

szkolnym. / w dniach: miejsce wyjazdu:

Oświadczenie dotyczy wycieczek na terenie miasta, jak i wyjazdów poza teren Bydgoszczy.

Dziecko cierpi na chorobę lokomocyjną: tak / nie *

Jest uczulone na leki:

Inne uwagi dotyczące stanu zdrowia dziecka:

* niepotrzebne skreślić

Bydgoszcz, dnia

.....
(podpis rodzica)

Załącznik nr 2 do Regulamin organizacji wycieczek, obozów i biwaków

KARTA WYCIECZKI / IMPREZY

Cel i założenia programowe wycieczki / imprezy.
.....
.....
Trasa wycieczki / imprezy.
.....
.....
Termin ilość dni. grupa
Liczba uczestników
Kierownik /imię i nazwisko/.
Liczba opiekunów
Środek lokomocji.

OŚWIADCZENIE

Zobowiązują się do przestrzegania przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa na wycieczkach i na imprezach dla dzieci i młodzieży.

Opiekunowie wycieczki/imprezy /imię i nazwisko oraz podpis/	Kierownik wycieczki/imprezy /podpis/
--	--

HARMONOGRAM WYCIECZKI/IMPREZY

Data i godzina	km	Miejscowość	Program	Adres punktu noclegowego i żywieniowego

Adnotacje organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny

Zatwierdzam

.....
Pieczeńć i podpis dyrektora szkoły

LISTA UCZESTNIKÓW

Lp.	Nazwisko i imię	Telefon kontaktowy
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		

Załącznik nr 3 do Regulaminu wycieczek szkolnych, obozów i biwaków.

REGULAMIN WYCIECZKI DLA UCZNIÓW.

1. Podczas wycieczki zachowujemy się w sposób zdyscyplinowany i kulturalny.
2. Bezwzględnie wykonujemy polecenia wydawane przez opiekunów lub przewodników.
3. Nie oddalamy się od grupy. W razie zagubienia się pozostajemy w miejscu zaginięcia.
4. Przestrzegamy przepisów ruchu drogowego i zachowujemy ostrożność na ulicach i w innych miejscach, w których może grozić jakiegokolwiek niebezpieczeństwo.
5. W czasie jazdy autobusem nie wstajemy, nie chodzimy i nie rzucamy śmieci. Stosujemy się do poleceń kierowcy.
6. Kulturalnie odnosimy się opiekunów, kolegów i innych osób. Jesteśmy wobec siebie uczynni, unikamy kłótni.
7. Informujemy opiekunów o sytuacjach niebezpiecznych mogących zagrażać zdrowiu lub życiu uczestników wycieczki. Zgłaszamy opiekunom wszelkie objawy złego samopoczucia.
8. W czasie zwiedzania nie przeszkadzamy rozmowami przewodnikowi. Nie wyprzedzamy go,
9. Traktujemy z należyтым respektem obiekty zabytkowe. Nie dotykamy eksponatów muzealnych.
10. Nie śmiecimy, nie niszczymy zieleni, nie płoszymy zwierząt.
11. Nie zabieramy ze sobą drogocennej biżuterii, wartościowych przedmiotów i dużych kwot pieniędzy. Dbamy o swoje rzeczy i pilnujemy ich.
12. Za nieprzestrzeganie regulaminu wycieczki i wynikające z tego szkody materialne odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.
13. W miejscach noclegowych postępujemy zgodnie z obowiązującym tam regulaminem. Od godziny 22.00 do godziny 7.00 obowiązuje cisza nocną, czas ten jest przeznaczony na sen.

Oświadczam, że znam regulamin wycieczki dla uczniów i zobowiązuje się przestrzegać wszystkich ustalonych zasad. (*regulamin może ulec modyfikacji, jeśli wymaga tego specyfika wyjazdu/wyjścia, po wcześniejszym zatwierdzeniu przez dyrektora placówki*).

(data i podpis ucznia)